Sekundarschule Königsbrügge
Fritz-Reuter-Str. 30
33604 Bielefeld

Schulleitung
Bettina Fleth

fon 0 521 – 51 59 70
fax 0 521 – 51 59 74

sekundarschulekoenigsbruegge@bielefeld.de
http://www.sk-koenigsbruegge.de

Betriebspraktikum in der Jahrgangsstufe 9 im Schuljahr 2022/2023

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Erziehungsberechtigte,

für die Schülerinnen und Schüler der jetzigen Jahrgangsstufe 8 findet das Betriebspraktikum im nächsten Schuljahr 2022/2023 im folgenden Zeitraum statt:

13.03.2023 bis zum 31.03.2023

Ziel des Betriebspraktikums ist es, allen Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit zu geben, beispielhafte Einsichten in das Arbeits-, Berufs- und Wirtschaftsleben zu gewinnen. Während der 15 Praktikumstage sollen möglichst viele Informationen über den jeweiligen Beruf bzw. das Berufsfeld gesammelt werden. Dies geschieht einerseits dadurch, dass die Schülerinnen und Schüler in den Betrieben andere bei der Arbeit beobachten, andererseits dadurch, dass sie in den Betrieben einfache, aber berufstypische Arbeiten bzw. Aufgaben ausführen. Die Öffnung der Schule zur betrieblichen Realität vermittelt wichtige Erkenntnisse für die berufliche Orientierung und schafft so neue Motivation zum Lernen in der Schule.

In der Nachbereitung des Praktikums können die Schülerinnen und Schüler ihre Erfahrungen mit ihren Wünschen und Vorstellungen abgleichen, um auf dieser Grundlage weitere berufliche Entscheidungen zu treffen. Zudem sollen die während des Praktikums gewonnenen Eindrücke dokumentiert werden und im Rahmen einer Praktikumsausstellung präsentiert werden.

Damit die Suche nach einem Praktikumsplatz erfolgreich ist, möchten wir Sie auf den nächsten Seiten über die wichtigsten Aspekte des Betriebspraktikums informieren.

Sollten Sie Fragen zum Betriebspraktikum haben, so können Sie sich an mich oder die Klassenlehrer wenden.

Bitte füllen Sie den untenstehenden Abschnitt aus und geben ihn zurück an die jeweiligen Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer.

Ich wünsche allen Schülerinnen und Schülern eine erfolgreiche Praktikumssuche und ein interessantes und abwechslungsreiches Praktikum.

Mit freundlichen Grüßen

Maxi Christina Schütz
Koordinatorin für Berufliche Orientierung

Informationen zum Ablauf des Betriebspraktikums

Mit diesem Schreiben werden die folgenden Dokumente ausgeteilt:

- **Fahrplan für das Betriebspraktikum der 9. Klassen**: Informationen zum zeitlichen Ablauf als Vorbereitung auf das Praktikum

- **Anschreiben für Betriebe**: Dieses Dokument muss vom Betrieb, der ein Praktikum ermöglicht, ausgefüllt an die Schule zurückgegeben werden. Es dient als Bestätigung, dass ein Praktikumsplatz gefunden wurde. Dieses Blatt muss bei der Klassenlehrerin/dem Klassenlehrer bis zum **22.12.2022** abgegeben werden.

- **Merkblatt**: Wie können Erziehungsberechtigte das Betriebspraktikum unterstützen?

Die nachfolgenden Informationen sollen Antworten geben auf wichtige Fragen, die sich im Zusammenhang mit dem Betriebspraktikum stellen.

Wo sollte sich der Betrieb befinden?

Der Betrieb sollte sowohl für die Schülerinnen und Schüler als auch für die betreuenden Lehrkräfte gut zu erreichen sein. Der Praktikumsort sollte daher in einem Radius von 25 km um den Schulort liegen. Sollte der Praktikumsort weiter entfernt liegen, muss eine Einverständniserklärung der betreuenden Lehrkraft eingeholt werden.

Welche Art von Betrieb sollte gewählt werden?

Der Betrieb sollte ein Ausbildungsbetrieb sein oder über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildereignungsprüfung verfügen und mindestens aus 5 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bestehen.

Werden die Fahrtkosten übernommen?

Die Fahrkosten werden erstattet, wenn die Praktikumsstelle weiter als 3,5 km von der Wohnung entfernt liegt. Schülerinnen und Schüler, die in Besitz eines Schülertickets sind und die Möglichkeit haben, die Praktikumstelle mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen, können keine Erstattung bekommen. Bei der Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel sollte auf besondere Angebote der Verkehrsträger geachtet werden (z.B. Vierertickets). Die Erstattung wird grundsätzlich schriftlich beantragt. Antragsformulare sind im Schulsekretariat erhältlich. Diese sind nach dem Praktikum auszufüllen und von der Schule zu bestätigen. Dem Antrag sind alle ggf. gelösten Fahrscheine beizufügen.

Wie findet man einen Praktikumsplatz?

Wichtig und wünschenswert ist eine selbstständige Suche, z.B. durch Kontaktaufnahme und Befragung von Schülerinnen und Schülern aus den vorhergehenden Jahrgängen. Natürlich sollten auch alle verfügbaren Medien genutzt werden.

Informationsseiten:

https://www.schülerpraktikum.de/
https://www.aubi-plus.de/praktikum/
https://rege-mbh.de/projekt/jugend/kommunale-koordinierung/erste-schritte-in-der-berufswelt/
https://www.meinpraktikum.de/ratgeber/schuelerpraktikum#praktikum-finden
https://de.indeed.com/Sch%C3%BCler-Praktikum-Jobs-in-Bielefeld
https://www.whkt.de/praktikumsnavi/index.php

Wann muss man sich bewerben?

Die Bewerbungsphase sollte bis spätestens im Dezember 2022 abgeschlossen sein. In Abstimmung mit dem Fachbereich Deutsch wird das Thema „Bewerbungsschreiben“ im 2. Halbjahr 2021/2022 und im 1. Halbjahr 2022/2023 behandelt.

Die Praktikumsbestätigung der Betriebe muss bis zum 22.12.2022 bei der Klassenlehrerin/ dem Klassenlehrer abgegeben werden.

Wie wird das Praktikum bewertet?

Alle Schülerinnen und Schüler müssen einen Praktikumsbericht schreiben. Über die genauen Einzelheiten des Praktikumsbericht informieren die entsprechenden Lehrkräfte die Schülerinnen und Schüler, die das Praktikum betreuen.

✂----------✂

(Bitte abtrennen)

Von dem **Informationsschreiben** zum Betriebspraktikum in der 9. Jahrgangsstufe habe ich **Kenntnis** genommen.

Name der Schülerin / des Schülers: Klasse 9 ___

_____

Name des Erziehungsberechtigten:

_____

Ort:_____ Datum: _____

Unterschrift des Erziehungsberechtigten: _____